

5. RAŠYMO GEBĖJIMŲ LAVINIMAS

Ortografijos internetinė platforma. Šiame puslapyje rasite pratimus rašybos gebėjimams tobulinti. Pratimai suskirstyti į 5 grupes pagal temas bei sudėtingumą: 1. Garsai ir raidės; 2. Rašyba kartu ar atskirai; 3. Kablelis ir kiti skyrybos ženklai; 4. Rašyba didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis; 5. Gramatiniai pratimai. Norėdami pradėti rašyti paspauskite ant žalios nuorodos šalia pasirinktos užduoties numerio. Galite patikrinti, ar parašėte teisingai.

<http://www.orthografietrainer.net/uebung/uebungsauswahl.php#GK>

Europass svetainė. Svetainė skirta A2–B1 lygių mokiniams ir kalbos vartotojams. Čia rasite detalų paaiškinimą, kaip sukurti CV vokiečių kalba arba bet kuria kita Europos Sąjungos šalies kalba. Pateikiami CV rašymo pavyzdžiai, paruošta forma, kurią tereikia užpildyti. CV galite kurti internetinėje erdvėje arba parsisiųsti dokumentą, jį užpildyti ir išsaugoti.

<http://europass.cedefop.europa.eu/de/resources/european-language-levels-cefr>

Interdeutsch.de puslapis. Pasitreniruokite internete rašyti sakinius. Sudėliokite atskirus žodžius į sakinį reikiama tvarka. Pasitikrinkite, ar teisinga žodžių tvarka, paspaudę „Überprüfen“. Dėmesio – galimi keli sakinio variantai!

<http://www.interdeutsch.de/Uebungen/dirobj1.htm>

Briefform.de puslapis. Svetainė skirta A2–B2 lygių mokiniams ir kalbos vartotojams. Internetinėje erdvėje rasite nemokamų įvairiausių tipų laiškų pavyzdžių ir patarimų, kaip juos rašyti. Parašytus laiškus galėsite atsispausdinti.

<http://www.briefform.de/>